

'25년 1학기 국가장학금
(I·II 유형/다자녀/지역인재)

학생 신청 매뉴얼

국가장학부





당신의 꿈은 반드시 이루어집니다.



2025년 1학기
국가장학금 2차 신청



학자금대출 신청



학자금 지원구간 확인



학자금대출 실행 및 신청현황



가구원 동의 현황



한국장학재단
누리집(홈페이지)



- 국가장학금 신청 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr), 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(※신청 마감일은 **18시** 종료)
- '25-1학기 국가장학금 2차 신청기간 : '25. 2. 4.(화) 9시 ~ '25. 3. 18.(화) 18시
 - ※ 학부 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙이나, 2차 신청한 경우 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 후 심사 가능
 - ※ 신청 전 준비사항 : 본인 명의 전자서명수단(공동/금융/민간인증서) 및 계좌번호, 부·모의 주민번호(기혼자는 배우자의 주민번호)
- 서류제출·가구원 정보제공 동의 : '25. 2. 4.(화) 9시 ~ '25. 3. 25.(화) 18시
 - 홈페이지 서류제출 : [홈페이지 로그인]-[장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]-우측 하단 "서류제출"클릭 후 파일 업로드
 - 모바일 서류제출 : [한국장학재단 앱다운]-[서류제출]에서 파일 업로드
 - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객 상담센터로 문의
- 고객 상담센터 : 1599-2000



다시 꿈을 키우는!
서로 축복하는!

통합검색

로그인

서비스 이용자 등록

장학금 ▾

학자금대출 ▾

인재육성 ▾

기부 ▾

기숙사 ▾

고졸만JOB ▾

고객센터 ▾

재단소개 ▾

정보공개 ▾

2025년 1학기

국가장학금

학생신청 | '25. 2. 4.(화) 9시 ~ '25. 3. 18.(화) 18시

(서류제출 및 가구원 동의)

'25. 2. 4.(화) 9시 ~ '25. 3. 25.(화) 18시

※ 재학생은 1차 신청이 원칙이며, 재학 중 2회에 한해 2차 신청으로 수혜 가능



○ 국가장학금 신청 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr), 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(※신청 마감일은 18시 종료)

○ '25-1학기 국가장학금 2차 신청기간 : '25. 2. 4.(화) 9시 ~ '25. 3. 18.(화) 18시

※ 학부 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙이나, 2차 신청한 경우 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 후 심사 가능

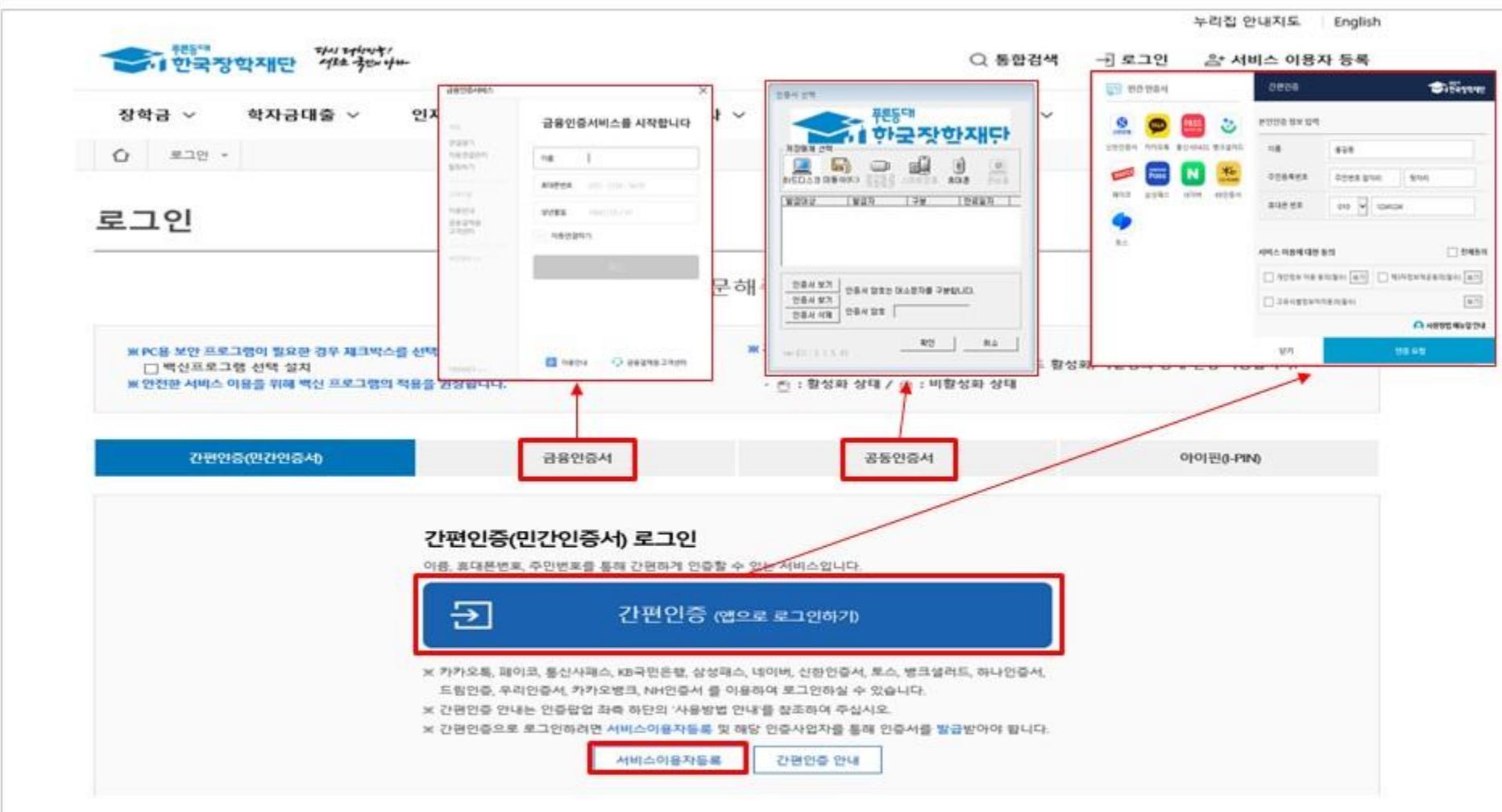
※ 신청 전 준비사항 : 본인 명의 전자서명수단(공동/금융/민간인증서) 및 계좌번호, 부·모의 주민번호(기혼자는 배우자의 주민번호)

○ 서류제출·가구원 정보제공 동의 : '25. 2. 4.(화) 9시 ~ '25. 3. 25.(화) 18시

- 홈페이지 서류제출 : [홈페이지 로그인]-[장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]-우측 하단 "서류제출"클릭 후 파일 업로드
- 모바일 서류제출 : [한국장학재단 앱다운]-[서류제출]에서 파일 업로드
- 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객 상담센터로 문의

○ 고객 상담센터 : 1599-2000

국가장학금 신청하기 : 홈페이지 로그인



★ 한국장학재단 회원이 아닌 경우, 신청 전 '서비스이용자등록' 필요

- 국가장학금 신청을 위해 공동인증서, 금융인증서, 민간인증서(카카오, 페이코, KB국민은행 등) 필요
- 전자서명수단(인증서) 발급절차
 - (공동인증서) 재단 업무 제휴은행*을 방문하여 계좌개설 및 인터넷뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공동인증서 무료 발급
 - * 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, KEB하나, SC제일, 전북, 제주, 우체국, 케이뱅크, 카카오뱅크 등
 - (금융인증서) 해당 금융회사 인터넷뱅킹 홈페이지에서 발급 가능
 - (민간인증서) 카카오, 네이버, 신한은행, 이동통신사PASS, KB국민은행, 페이코, 삼성PASS, 토스, 뱅크샐러드, 하나은행

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(01. 신청동의 및 서약)

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEP1 신청동의 및 서약

2025년도 1학기 신청입니다.

신청메뉴얼보기 >

신청가이드 바로가기 >

| | | | |
|-----|----|--------|--|
| 학생명 | | 주민등록번호 | |
| 상태 | 신청 | 신청일자 | |

○ 「공공재정원수법」시행에 따른 장학금 신청 유의사항

「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 횡수 등에 관한 법률」이 2020년 1월 1일부터 시행됩니다.

앞으로 장학금을 허위청구, 과다청구, 유태의 사용 목적과 다르게 사용하거나 잘못 지급된 경우에는 부정이익을 전액 횡수하고, 악의적인 부정청구 행위에 대해서는 최대 5배까지 제재부가금을 부과하게 됩니다.

장학금 부정청구로 인해 불이익을 받는 일이 없도록 각종 장학금 신청 시 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.

○ 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집제공 활용 및 조회에 동의 하시겠습니까?

내용확인 >

예, 동의합니다 아니오

신청인 동의서 안내를 충분히 알고 이해하셨습니까?

내용확인 >

예, 동의합니다 아니오

본인은 위 내용에 동의하여 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

누락 및 사실이 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있으며, 학자금 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 반환하겠습니다.

본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 입력하거나 관련 정보의 누락 또는 관련 서류를 위, 변조하여 고등교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 3년 이내의 장학금 및 학자금 대출제한에 동의하며, 횡수 등 민형사상 책임을 감수하겠습니다.

본인은 소득·재산 조사 대상 가구원의 정보제공 동의가 미완료된 경우, 학자금 지원구간 미산정에 따른 불이익이 발생할 수 있음을 확인했습니다.

본인은 향후 국가장학금 신청 당시 본인, 부모 또는 배우자의 금융자산, 금융소득(이자, 배당소득), 회원권(골프회원권, 콘도회원권 등) 보유 등으로 학자금 지원구간이 변경된 것이 확인되는 경우 이미 지급받은 국가장학금을 반환하겠습니다.

상기 주의사항에 대해 동의하시겠습니까?

예, 동의합니다 아니오

• 성 명: 주민등록번호:

전자서명 동의 >

취소 >

- 개인정보제공 및 약관동의, 신청 시 주의사항 확인 후 동의
- "전자서명 동의" 진행(공동인증서/금융인증서/민간인증서 활용)

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(02. 학교정보 입력)

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEP2 학교정보 입력

| 2025년도 1학기 신청입니다.

[신청메뉴얼보기](#) > [신청가이드 바로가기](#)

○ 학교정보

*는 필수 입력사항입니다.

| | | | |
|------------|--|--------|--|
| 학교정보 불러오기* | <input type="radio"/> 불러오기 <input checked="" type="radio"/> 직접입력 <small>※ 직전학기에 학자금 통합신청을 완료한 경우에 한해 직전학기와 동일한 학교정보 불러오기가 가능합니다. ※ 재학중인 대학(원)이 직전학기와 다른 경우 대학정보 직접입력 해주시기 바랍니다.</small> | | |
| 학교구분* | 학부 | 학자구분* | 선택 학부 신입 학부 재학 선택 학부 편입 학부 재입학 |
| 학생명 | 제규민 | 주민등록번호 | |
| 상태 | 신청 | 신청일자 | |

| | | | |
|----------|---|---------|---|
| 소속대학* | <input style="border: 2px solid red; padding: 2px; width: 50px; height: 25px; margin-right: 10px;" type="button" value="찾기"/> 학점운행제는 국가장학금 지원 불가 | | |
| 학과/전공* | <input style="border: 2px solid red; padding: 2px; width: 50px; height: 25px; margin-right: 10px;" type="button" value="찾기"/> 단과대학 | | |
| 학번/수험번호* | <input style="border: 2px solid red; padding: 2px; width: 50px; height: 25px; margin-right: 10px;" type="button" value="찾기"/> 학년* | | |
| 입학년월* | <input style="border: 2px solid red; padding: 2px; width: 50px; height: 25px; margin-right: 10px;" type="button" value="선택"/> <input style="border: 2px solid red; padding: 2px; width: 50px; height: 25px; margin-right: 10px;" type="button" value="선택"/> | 졸업예정년월* | <input style="border: 2px solid red; padding: 2px; width: 50px; height: 25px; margin-right: 10px;" type="button" value="선택"/> <input style="border: 2px solid red; padding: 2px; width: 50px; height: 25px; margin-right: 10px;" type="button" value="선택"/> |

▪ 학적 입학 시 유의사항

- 학적구분(학) 정보를 잘못 입력했을 경우, 심사 및 실행에 오류가 발생할 수 있으나 정확히 입력해 주시기 바랍니다.
- 정확한 학적구분 선택 필수(재학, 재입학 등 혼동될 경우, 속수 대학에 문의)
- 1학기 신입생으로 국가장학금 신청 시, 대학 정보 입력에부와 상관없이 소속대학이랑 차려되어, 3월 이후 대학에서 제공하는 신입생 최종등록 정보로 심사 진행됩니다.
- 신생학기 기준으로, 재학구분을 선택하여 주시기 바랍니다.
- 학부재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙입니다.(국가근로장학금은 1·2차 신청 가능)
- 2차 신청 재학생은 재학 중 2회에 한해 구제신청이 자동으로 적용되어 심사가 진행됩니다.

▪ 소속대학 입학 시 유의사항

- 소속대학 입학 시 반드시 본인의 소속한 대학을 입력해주시기 바랍니다.(로 신청 시 장학금 신사 및 지원에 불이익이 발생할 수 있습니다.)
- 일반/학부 상황 학자금대출을 신청하는 신입생의 경우, 신생학교와 관계 없이 학적 정보가 있는 모든 대학으로 심사가 진행됩니다.
- 국가근로장학금은 소속대학이 확정된 학생만 신청할 수 있으며, 소속대학 확정인 신(편)입생은 2차 신청기간을 이용하여 주시기 바랍니다.

▪ 기타

- 아직 학번이 나오지 않은 신입생의 경우 학번란에 수험번호를 기입해 주시기 바랍니다.
- 학생 본인 명의로 신청해야 국가장학금 수혜가 가능합니다.
- 재단 학자금 지원은 1개 학기에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학학에 한해 지원이 가능합니다.

[확인 >](#)

[취소 >](#)

○ 학교정보 입력 : '25년 1학기 기준으로 본인의 학적구분(신입 · 재학 · 편입 · 재입학)을 정확하게 선택'

- 반드시 본인이 소속한 대학을 선택, '24년 2학기에 신 · 편입 · 재입학한 학생은 '25년 1학기 재학생이므로 학적을 재학으로 선택!

※ 소속대학 오신청, 학적 오신청 발생 시 심사에 오류가 발생할 수 있으므로 정확히 입력

※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙이나, 2차 신청한 경우 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 후 심사 가능

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEP3 개인정보 입력

2025년도 1학기 신청입니다.

[신청메뉴얼보기 >](#)[신청가이드 바로가기 >](#)

| | | | |
|-----|--|--------|--|
| 학생명 | | 주민등록번호 | |
| 상태 | | 신청일자 | |

○ 개인정보

* 는 필수 입력사항입니다.

| | | | |
|--|--|----------|---|
| 학생명 | | 주민등록번호 | |
| 전화번호 | <input type="checkbox"/> 없음 - <input type="text"/> - <input type="text"/> ⓧ - <input type="text"/> ⓧ | 휴대전화번호 * | <input type="checkbox"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> ⓧ - <input type="text"/> ⓧ 인증 > |
| 이메일 * | <input type="text"/> ⓧ <input type="text"/> ⓧ <input type="text"/> ⓧ <input type="text"/> | | |
| <small>* 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의현황, 소득산정 결과, 심사 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.</small> | | | |
| 실거주지 주소 * | <input type="text"/> <input type="button" value="우편번호찾기"/> | | |
| <ul style="list-style-type: none"> 기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생되는 불이익을 사전에 방지하기 위해 우편물수령처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다. 주소가 다른경우 변경해 주십시오. | | | |
| 병역사항 * | <input type="radio"/> 꾸 또는 해당없음* <input type="radio"/> 미꾸 <small>* 35세 이상이거나 여성인 경우 포함</small> | | |

○ 휴대폰번호 : 휴대전화번호 입력 후 휴대전화 인증

※ 재단 내 장학금, 학자금대출 등에 관한 안내를 받으실 휴대전화번호로 인증

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(03. 개인정보 입력) - 미혼

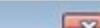
○ 결혼여부확인

• 결혼여부 미혼 기혼 이혼 사별

필 페이지 메시지



학생 본인이 장애인에 해당할 경우 선택하시기 바랍니다.
(본인 명의의 장애인증명서 또는 장애인등록증 제출 필요)



확인

○ 장애인 확인

• 장애인 확인 예 아니오

필 페이지 메시지



학생 및 가구원(미혼: 부모, 기혼: 배우자) 중 1인 이상이 학자금 신청일 기준 기초/차상위 자격이 있는 경우 선택하시기 바랍니다.
* 형제자매 또는 자녀 등의 기초/차상위 자격 인정 불가
** 좌측 하단 '증빙서류 확인'을 클릭하여 자격 인정범위 확인 가능



확인

○ 자립준비청년(보호아동 포함) 여부

• 자립준비청년(보호아동 포함) 여부 예 아니오

* 학부생으로『아동복지법』에 따른 보육원, 그룹홈 등 아동복지시설 보호(종료)

○ 기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

• 선택사항 기초생활수급자 차상위계층 해당없음

○ 가족정보 (부모님)

아버지 정보

| | | | | |
|----------|---|----------|--|----------|
| • 구분 | 생존(아래 항목 중 해당없음) <input type="button" value="▼"/> | | | |
| • 이름 | <input type="text"/> | • 주민등록번호 | <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="button" value=""/> | 설명확인란표 > |
| • 휴대전화번호 | <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="button" value=""/> | 전화번호 | 02 <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="button" value=""/> | |

○ 개인정보 입력

- **가족정보 입력** : 미혼의 경우 부·모의 정보를, 기혼(배우자 생존)의 경우 배우자의 정보를 입력

- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 **실명인증 필요**

* 명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재신청 요망

- 가족 성명, 주민번호, 연락처 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지

○ 장애인 : 학생 본인이 장애인에 해당할 경우에만 장애인 선택

○ 기초/차상위 : 신청일 기준 학생 및 가구원(미혼:부모, 기혼:배우자) 중 1인 이상이 자격을 보유하고 있는 경우에만 선택

○ 자립준비청년(보호아동 포함) : 학생 본인이 자립준비청년(보호아동 포함)일 경우에만 선택

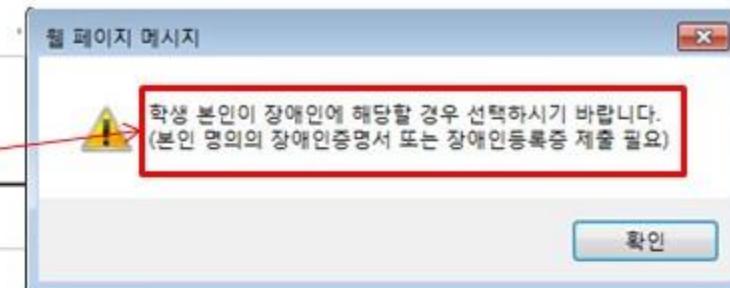
국가장학금 신청하기 : 신청서작성(03. 개인정보 입력) - 기혼

○ 결혼여부 확인

| | |
|--------|--|
| • 결혼여부 | <input type="radio"/> 미혼 <input checked="" type="radio"/> 기혼 <input type="radio"/> 이혼 <input type="radio"/> 사별 |
|--------|--|

○ 장애인 확인

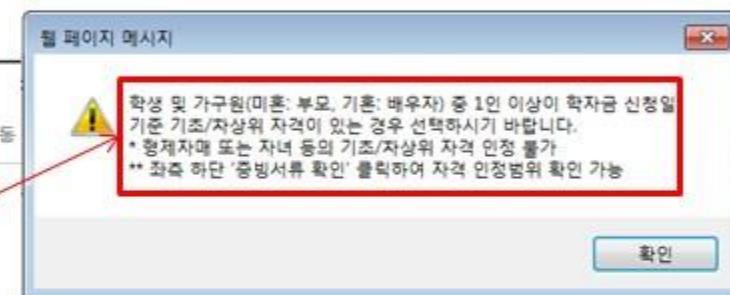
| | |
|----------|--|
| • 장애인 확인 | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 |
|----------|--|



○ 자립준비청년(보호아동 포함) 여부

| | |
|---------------------------|--|
| • 자립준비청년(보호아동 포함) 여부 * | <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 |
|---------------------------|--|

* 학부생으로 「아동복지법」에 따른 보육원, 그룹홈 등 아동복지시설 보호(종료)아동



○ 기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

| | |
|--------|---|
| • 선택사항 | <input type="radio"/> 기초생활수급자 <input checked="" type="radio"/> 차상위계층 <input type="radio"/> 해당없음 |
|--------|---|

[증빙서류 확인 >](#)

○ 가족정보 (배우자)

| | |
|----------|----|
| • 구분 | 선택 |
| • 이름 | |
| • 주민등록번호 | |

○ 개인정보 입력

- **가족정보 입력** : **미혼**의 경우 부·모의 정보를, **기혼(배우자 생존)**의 경우 배우자의 정보를 입력

- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 **실명인증 필요**

* 명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재신청 요망

- 가족 성명, 주민번호, 연락처 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지

○ **장애인** : 학생 본인이 장애인에 해당할 경우에만 장애인 선택

○ **기초/차상위** : 신청일 기준 학생 및 가구원(미혼:부모, 기혼:배우자) 중 1인 이상이 자격을 보유하고 있는 경우에만 선택

○ **자립준비청년(보호아동 포함)** : 학생 본인이 자립준비청년(보호아동 포함)일 경우에만 선택

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(03. 개인정보 입력)

○ 형제 정보

미혼

신청자 본인 포함 형제/자매 선택 중 나는 선택 다자녀 가정

- 3자녀 이상 가구의 경우(첫째 둘째 포함) 학자금 지원9-10구간에 해당하더라도 취업후 상황 학자금대출 이용 가능
(다자녀가구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다)
- 미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함
- 국가장학금 표유형(대학연계지원형): 다자녀가구 지원 우대 가능 (대학별 상이)
- 농어촌용자: 다자녀가구 자녀 우선순위 적용

다자녀 가구 여부

- 결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택

헬페이지 메시지

대출 및 장학의 심사를 위하여 미혼인 경우 형제/자매 명수(본인 포함) 및 본인의 서열을 정확히 입력 바랍니다.

○ 자녀 정보

기혼, 이혼, 사별

확인

자녀 선택

- 3자녀 이상 가구의 경우(첫째 둘째 포함) 학자금 지원9-10구간에 해당하더라도 취업후 상황 학자금대출 이용 가능
(다자녀가구임을 증명할 수 있는 본인의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다)
- 미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함
- 국가장학금 표유형(대학연계지원형): 다자녀가구 지원 우대 가능 (대학별 상이)
- 농어촌용자: 다자녀가구 자녀 우선순위 적용

자녀 가구 여부

- 결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택

○ 재외국민 입학전형 여부 선택

예 아니오

* 대학의 입학전형을 반드시 확인 후 선택하시기 바랍니다. 대학의 학사정보와 다른 경우 학자금지원(국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.

- 재외국민 특별전형 입학자란, ①영주교포자, ②해외근무자 자녀, ③유치과학자 교수요원 자녀, ④기타 재외국민의 자녀(자영업자·현지법인 근무자), ⑤외국에서 전 교육과정 이수 재외국민, ⑥외국에서 전 교육과정 이수 외국인 중 현재 대한민국 국적 취득자(외국인전환 포함)* 중 하나에 속하는 학생을 말합니다.
- 외국인 전형 입학자이나 대한민국 국적을 취득한 경우는 재외국민 특별전형 ⑥에 해당
- 북한이탈주민(새터민) 전형으로 입학한 경우는 재외국민 특별전형 대상자에서 제외
- 단, 재외국민 특별전형이 아니라 이와 유사한 전형(한국과학기술원 외국고 전형 등)으로 입학한 경우이며, 국외 소득 또는 재산이 있는 경우 '예'를 선택하여 주시기 바랍니다.

이전 >

확인 >

취소 >

○ 형제 정보 또는 자녀 정보 입력 시 정확한 형제/자매 수 및 서열을 입력(기혼자는 자녀 수)

- **미혼**의 경우 본인의 형제가 신청자 본인 포함 3명 이상 **다자녀 국가장학금 지원(해당자)**, **II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)**

※ 형제/자매 수 및 서열에 따라 국가장학금 지원 가능금액에 변동이 있을 수 있으므로 반드시 정확한 정보 입력

- **기혼**의 경우 본인의 자녀가 3명 이상 **II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)**

○ 다자녀 국가장학금 해당자의 경우, 정확한 형제/자매 수 및 서열을 입력 요청

- 신청완료 후 [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]에서 **서류제출 대상여부 확인 후 다자녀 증빙 서류 제출**

○ 재외국민 입학전형 여부: 입학 당시 **재외국민 특별전형으로 입학했는지 여부 선택**

※ 실제와 다르게 선택하거나 국외 소득, 재산 신고 누락 시 학자금 지원이 제한될 수 있으므로 선택 시 유의

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(04. 학자금유형 선택)

1 2 3 4 5 6 7

신청서작성

STEP4 학자금유형 선택

- 한마당학자금은 대안민족 정부 국정과제90, 청년 맞춤형 지원 정책을 수립하는 과정부 기관입니다. 국가장학금, 학자금 대출 등 모든 지원은 국민을 위해 정부 예산으로 지원됩니다.
- 학자금지원구간은 학생 본인과 가구원(부모 또는 배우자)의 소득 및 가족과 재산의 소득 합산액, 학제·자체 수준 따른 공제액을 반영하고, 신청하는 양 부부 내외의 기간이 조율됩니다.
- 취업 후 상환 학자금대출 이용 시 본인의 학자금지원 구간이 9구간 이하 또는 다자녀 가구의 자녀라면 해당 기간을 포함해 9구간(부모선행, 핵파)까지 확대되었습니다.
- 취업 후 상환 학자금대출 재무자선과 정보통신망의 기존 계약 홈페이지(www.mfe.go.kr)에서 민관기관 모바일 앱(부모선행, 핵파)까지 확대되었습니다.
- 한마당학자금은 사회적임 제한기한을 제공하고 근로장학금을 자급형으로서 대학생의 안정적인 학업 여건 조성 및 취업역량 제고를 지원합니다.
- 학자금 지원제도의 한계에 고지되어 직원 아이디어를 제시하고 개선할 수 있는 "고지제제안"제도를 운영하고 있습니다.

- 대체 학연

웹 페이지 메시지



[국가장학금 미신청 안내]

고객님은 25-1학기 국가장학금을 선택하지 않으셨습니다.
국가장학금 미신청 시, 타 상품을 신청하셔도 1유형/2유형/다자녀/지역인재 등 국가장학금 관련 심사를 받아보실 수 없습니다.
국가장학금 관련 심사를 원하실 경우, 학자금유형 선택에서 '국가장학금'을 선택하시기 바랍니다.

확인

* 일정 : 2024.11.14.(목) ~ 2024.12.27.(금)

상세보기 >

상세보기 >

상세보기 >

상세보기 >

- 학자금 상환액을 정확히 확인하신 후 반드시 신청하시고자 하는 학자금을 선택하시기 바랍니다.
(주의: 국가장학금 및 국가근로장학금의 상환액이 비슷하므로 무신경하지 않도록 주의하시기 바랍니다.)
- 학자금대출을 이용하신 후에는 경우, 통합신청 기간에 따라 학자금대출을 신청하시기 바랍니다.
(학자금 지원구간 확인까지 가능하게 하면서 각 지원자의 한부 후 8주 내외로 소요되므로, 영향한 통계금 낭비를 위해 초기 신청 필요)
- 초기 일정은 주부 면들이 가능합니다.
- 대출상환의 경우, 신청기간 이전의 신청은 "신청 예약 접수"이며, 신사는 본 신청기간부터 진행되며나 유의하시기 바랍니다.
- 취업 후 상환 학자금대출은 학자금지원구간이 9구간 이하로 신청된 학부생과 학자금지원구간이 9구간 이하로 신청된 대학원생에 대하여 대출 실행이 가능합니다.
* 통계금대출은 경기이며, 설령비대출은 8구간 이하인 자 평은 9구간 대상자 중 길값설계관련자에 한정하여 지원 가능
- 대학원생 대출(일반대학, 취업 후 상환, 능률학자금자) 및 장학금(국가장학금(1, 2유형, 다자녀, 지역인재), 국가근로장학금)
- 설계우수장학금(대출형 학부, 국가우수장학금(여공개), 인문100년장학금(구, 국가우수장학금(인문사회계)), 전문대 설계우수 등)은 "설계우수장학금 신청" 메뉴에서 신청 해주시기 바랍니다.
- 민관연계대학(설계우수장학금) 신청은 "설계우수장학금 신청" 신청서작성 예비용에서 신청해 주시기 바랍니다.
- 국가장학금(설계우수장학금) 신청은 국가장학금 지원자에게 학교별 지원자에게 경쟁 우선순위 신청해 주시기 바랍니다.
- 국가근로장학금의 발행 기준으로(여공개)는 국가근로장학생에게 발행기간 중에 근로체험 및 자격증 및 개인별의 기록을 제공하는 프로그램입니다.

○ 국가장학금(I유형 / II유형 / 다자녀 / 지역인재 동시 신청)을 선택하여 신청!

※ 국가장학금 미신청 안내

- 국가장학금 상품선택 해지 시 국가장학금 신청이 누락되어 1유형/2유형/다자녀/지역인재 등 국가장학금 관련 심사를 받아보실 수 없습니다. 국가장학금 관련 심사를 원하실 경우, 학자금 유형 선택에서 "국가장학금"을 선택하시기 바랍니다.

이전 > 확인 > 후속 >

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(04. 학자금유형 선택)

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEP4 학자금유형 선택

- 한국장학재단은 대한민국 정부 국정과제90. 청년 맞춤형 지원 정책을 수행하는 국정부 기관입니다. 국가장학금 학자금 대출 등 모든 지원은 국민을 위해 정부 예산으로 지원됩니다.
- 학자금지원구간은 학생 본인과 가구원(부모 또는 배우자)의 소득수준과 재산의 소득화분액, 학제·학제 수준 따른 공제액을 반영하고, 단위에는 억 원(내외의 기간이 소요됩니다).
- 취업 후 상환 학자금대출 이용 시 본인의 학자금지원구간이 5주간 이하 또는 다자녀 가구의 자녀라면 일정 기간 동안 공금·생활비대출 여자가 연체됩니다.
- 취업 후 상환 학자금대출은 일부자선과 정부출연형이 기본 계약 홈페이지([www.kjrc.go.kr](#))에서 민간기관 모바일 앱(우리은행, 씽씽)까지 확대되었습니다.
- 한국장학재단은 사회·학업·재능기여를 제공하고 균형형학금을 지원함으로써 대학생의 안정적인 학업 여건 조성 및 취업역량 제고를 지원합니다.
- 학자금 지원제도는 관련하여 고려하여 지원받아야 하는 학생에게 지원받아야 한다는 원칙입니다.

▣ 1회 88 회 연장
▣ 2회 88 회 연장
▣ 3회 88 회 연장
▣ 4회 88 회 연장
▣ 5회 88 회 연장
▣ 6회 88 회 연장
▣ 7회 88 회 연장

웹 페이지 메시지

국가장학금을 선택하셨습니다.
해당 상품을 신청하시겠습니까?

* 아직 신청이 완료되지 않았습니다.
신청정보 확인 후 최종단계에서 전자서명 동의를 완료해야 신청이 완료됩니다. (신청완료자에게 문자 발송)

확인 **취소**

| | | |
|--|--|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 국가장 - 1유형 / - 일정 | | 상세보기 > |
| <input type="checkbox"/> 학자금 - 일반 상 - 미성년 - 일정 | | 상세보기 > |
| <input type="checkbox"/> 국가금 - 소속대 - 방학 전 - 상시유 - 일정 | | 상세보기 > |
| <input type="checkbox"/> 선택적 불가 - 농어촌 - 일정 | | 상세보기 > |
| <input type="checkbox"/> 농촌출 - 농어촌 - 일정 - 2024.11.14.(목) ~ 2024.12.27.(금) | | 상세보기 > |

- 학자금 상품명을 정확히 확인하신 후 반드시 신청하시고자 하는 학자금을 선택하시기 바랍니다.
(주의) 국가장학금 및 국가근로장학금의 상품명이 비슷하오니 신청하지 않도록 주의하시기 바랍니다.)
 - 학자금대출을 이용하고자 하는 경우, 통합신청 기간에 미리 학자금대출을 신청하시기 바랍니다.
(학자금 지원구간 확인까지 가능하게 확인 및 가구원등의 완료 후 8주 내외가 소요되므로, 원활한 등록금 납부를 위해 조기 신청 필요)
 - 성기 일정은 주로 변동이 가능합니다.
대출상품의 경우, 신청기간이 한정된 신청은 '신청 예약접수'이며, 신사는 본 신청기간부터 진행되거나 유의하시기 바랍니다.
 - 취업 후 상환 학자금대출은 학자금지원구간이 9주간 이하*로 신청된 학부생과 학자금지원구간이 4주간 이하로 신청된 대학원생에 대하여 대출 신청이 가능합니다.
* 통계금대출 기준이며, 생활비대출은 9주간 이하인 자들은 9주간 대상자 중 긴급상황자와 함께 신청하여 지원 가능
 - 대상상품은 학자금 대출(일반 상환, 취업 후 상환, 농어촌학자금 등지) 및 장학금(국가장학금(1) 유형, 다자녀, 지역 인재), 국가근로장학금입니다.
 - 성적 우수장학금(대학령과학, 인문·사회·교육, 인문·사회·교류, 100년장학금(구, 국가우수장학금(인문·사회·교류)), 전문대·성적우수 등)은 '성적 우수장학금 신청' 메뉴에서 신청 해주시기 바랍니다.
 - 법학 전문대학원 장학금은 홈페이지>장학금>장학금 신청>신청서작성 메뉴에서 신청해주시기 바랍니다.
 - 국가장학금(II유형, 다자녀, 지역 인재) 신청 전 본인의 학교가 장학금 지원 대상 학교인지 검색해 보신 후 신청 때 주시기 바랍니다.
 - 국가근로장학금의 방학 접종 근로(여름 방학)는 국가근로장학생에게 방학기간 동안 근로체험 및 지역 역할의 기회를 제공하는 프로그램입니다.
[국가장학금 대상학교 검색 >](#) [24년도 학자금 대출 지원대학 명단 >](#) [국가근로장학금 참여대학 검색 >](#)
 - 서류제출 및 가구원(부모 또는 배우자) 정보등록 단계를 완료하여서 학자금 지원구간 신청이 가능합니다.
 - 국가장학금 신청 시 소득·재산 조사 없이 국가장학금 표유형(신·면접생지원) 장학금만 지원 받기를 희망하는 경우 서류 제출 및 가구원 등의 불필요. 단, 그 외 학자금 지원구간 신청이 필요한 국가장학금(국가장학금 I 표유형, 다자녀, 지역 인재) 지원 불가
 - 서류제출 기간: 2024. 11. 21.(목) 9시 ~ 2025. 1. 2.(목) 18시
 - 가구원 등록 기간: 2024. 11. 21.(목) 9시 ~ 2025. 1. 2.(목) 18시
- * 위 일정은 지연되는 경우, 학자금 지원구간 신청(일반적으로 약 8주 소요)이 늦어질 수 있으며, 이를 통해 장학금 신청, 지원 등에서 불이익이 발생할 수 있습니다.

이전 > **확인 >** < 취소

○ 국가장학금(I유형 / II유형 / 다자녀 / 지역인재 동시 신청)을 선택하여 신청!

※ 국가장학금 체크여부를 확인하세요!

- 신청하고자 하는 학자금유형 선택(국가장학금과 국가근로장학금 학자금 상품명이 비슷하므로 오신청하지 않도록 유의!)

- 일반 상환/취업 후 상환 학자금대출, 농어촌융자도 함께 선택하여 사전 신청 가능

※ 아직 신청이 완료되지 않았습니다.

- 신청정보 확인 후 최종단계에서 전자서명 동의를 완료해야 신청이 완료됩니다. (신청완료자에게 메시지 발송)

STEPA 한자글용법 선택

| 2025년도 1학기 신청입니다.

수정판 노인학기

선풍기의도 반복하기 >

국가장학금

- 1유형 / 2유형 / 다자녀 / 지역인재 등 신청

상세보기 >

| | | | | | |
|-------------------------------------|---|----|---------------------------------|------------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 화 | 국 | 선택 불가 | 신청기간에는 신청 불가 | 상세보기 > |
| <input type="checkbox"/> | 농 | 일정 | 2024.11.14.(목) ~ 2024.12.27.(금) | 상세보기 > | |

철 페이지 메시지

[중복지원 안내]

고객님은 과거학기 학자금 지원금액이 등록금을 초과 하였습니다.
신청기간 내에 학자금을 (선)신청하신 후 학자금 심사 전까지
중복수혜를 해소하셔야 이번 학기 학자금 수혜가 가능합니다.
[학자금대출/장학금-학자금 중복지원방지-중복지원현황조회]에서
중복지원 사항을 확인하시기 바랍니다.

① 확인

확인 클릭 후 신청 다음단계 진행

② 이전 > 확인 > 이전 >

▶ 학자금 상품명을 정확히 확인하신 후 반드시 신청하시고자 하는 학자금을 선택하시기 바랍니다.
(주의: 국가장학금 및 국가근로장학금의 상품명이 비슷하므로 신청하실 때 주의하시기 바랍니다.)

▶ 학자금대출을 이용하고자 하는 경우, 통합신청 기간에 따라 학자금대출을 신청하시기 바랍니다.
(학자금 지원구간 확인까지 가족에게 확인 및 가구원들의 편의 후 8주 내외가 소요되므로, 광활한 등록금 납부를 위해 조기 신청 필요)

▶ 성기 일정은 주로 변동이 가능합니다.

▶ 대출상환의 경우, 신청기간 이전의 신청은 “신청 예약 접수”이며, 심사는 본 신청기간부터 진행되므로 유의하시기 바랍니다.

※ 취업 후 상환 학자금대출은 학자금지원구간이 4구간 이하로 신청된 학부생과 학자금지원구간이 4구간 이하로 신청된 대학원생에 한하여 대출 실행이 가능합니다.

※ 등록금대출 기본이며, 생활비대출은 8구간 이하인 자녀는 9구간 대상자 중 건강생활권리증이 지원하여 지원 가능

▶ 대상상품은 학자금 대출(일반 상환, 취업 후 상환, 농촌학자금전자) 및 장학금(국가장학금, 1유형, 다자녀, 지역인재, 국가근로장학금)입니다.

▶ 법학전문대학원 장학금은 홈페이지 장학금>장학금신청>신청서작성 메뉴에서 신청해 주시기 바랍니다.

▶ 국가장학금(1유형, 다자녀, 지역인재) 신청 전 본인의 학교가 장학금 지원 대상 학교인지 검색해 보신 후 신청해 주시기 바랍니다.

▶ 국가근로장학금의 발급 접수근로(미개 등록)는 국가근로장학생에게 발급기간 중에 근로체험 및 자기역할 개발의 기회를 제공하는 프로그램입니다.

국가장학금 대상학교 검색 > 24년도 학자금 대출 제한대학 명단 > 국가근로장학금 참여대학 검색 >

▶ 서류제출 및 가구원(부모 또는 배우자) 정보제공 단계를 완료하셨아 학자금 지원구간 신청이 가능합니다.

▶ 국가장학금 신청 시 소득 계산 조사 없이 국가장학금-2유형(신·면접생지원) 할당금만 지원 받기를 희망하는 경우 소득 계산 및 가구원 등이 불필요. 단, 그 외 학자금 지원구간 신청이 필요한 국가장학금(국가장학금 1·2유형, 다자녀, 지역인재) 지원 불가

▶ 서류제출 기간: 2024. 11. 21.(목) 09시 ~ 2025. 1. 2.(목) 16시

▶ 가구원 등록의 기간: 2024. 11. 21.(목) 09시 ~ 2025. 1. 2.(목) 18시

▶ 위 혈족가 지연되는 경우, 학자금 지원구간 신청(일반적으로 약 8주 소요)이 늦어질 수 있으며, 이후 신청에 장학금 선발, 자금 등에서 불이익이 발생할 수 있습니다.

상세보기 >

○ 중복지원자의 경우 안내 팝업 생성

- 중복지원여부와 관계없이 장학/대출 신청은 가능하나, 중복지원상태 해소 후 다른 심사요건 충족 시 국가장학금 수혜 가능
 - [장학금]-[학자금 중복지원방지]-[중복지원현황 조회]에서 내역 확인 후 해소 필요

신청서작성

2020-2021 学年九年级

2035년도 1학기 시청입니다

ANSWER

www.pearsonhighered.com

188 of 200

| 2025년도 1학기 신청합니다. | |
|---|--|
| <p>한국장학재단이 지원하는 학제별 지원금 신청입니다.</p> <p>필수 신청 항목</p> <ul style="list-style-type: none"> 국가장학금 (선택) <ul style="list-style-type: none"> • 1유형 / 2유형 • 일정 학자금대출 (선택) <ul style="list-style-type: none"> • 일반 상환 / 미성년자 상환 • 일정 국가근로 (선택) <ul style="list-style-type: none"> • 소속대학원 • 방학 접수 • 상시유형(경) 일정 농촌출신 (선택) <ul style="list-style-type: none"> • 농어촌 출신 • 일정 <p>※ 학자금 상품명을 정확히 확인하신 후 신청하세요. (주의: 국가장학금 및 국가근로장학금은 신청 기준으로 학생부 등록금 납부를 위해 초기 신청 필요)</p> <p>※ 학자금대출을 이용하고자 하는 경우 (학자금 지원구간 확인까지 가족관계 확인 및 가구원종의 관계 투 8구 내외가 조묘되므로, 원활한 등록금 납부를 위해 초기 신청 필요)</p> <p>※ 상기 일정은 추후 변동이 가능합니다.</p> <p>※ 대출상품의 경우, 신청기간 이전의 신청은 '신청 예약접수'이며, 심사는 본신청기간부터 진행되오니 유의하시기 바랍니다.</p> <p>※ 학자금 대출 실행 시, [학부생] 학자금지원구간 8구간 이하 또는 다자녀, 자립준비청년(보호아동 포함)과 [대학원생] 학자금지원구간 4구간 이하인 경우, 일반 상환 학자금대출 또는 취업후 상환 학자금대출 중 선택하여 대출 실행이 가능합니다.</p> <p>※ 대상상품은 학자금 대출(일반 상환, 취업 후 상환, 농촌학자금융자) 및 장학금(국가장학금 I, II유형, 다자녀, 지역인재), 국가근로장학금입니다. 성적우수장학금(대통령과학, 국가우수장학(이공계), 인문100장학금(구, 국가우수장학금(인문사회계))), 전문대 성적우수 등은 "성적우수장학금 신청" 메뉴에서 신청 해주시기 바랍니다.</p> <p>※ 법학전문대학원 장학금은 홈페이지>장학금>장학금신청>신청서작성 메뉴에서 신청해 주시기 바랍니다.</p> <p>※ 국가장학금 I, II유형, 다자녀, 지역인재 신청 전 본인의 학교가 장학금 지원 대상 학교인지 검색 해 보신 후 신청 해 주시기 바랍니다.</p> <p>※ 국가근로장학금의 발행 전증금(화재·동계)은 국가근로장학생에게 발행기간 중에 균로체험 및 자기역할 개발의 기회를 제공하는 프로그램입니다.</p> | |
| <p>필 페이지 메시지</p> <p>주의: 님의 구제신청 기 적용횟수: 0회</p> <p>이번학기 복학, 초과학기 등의 재학생은 해당사항 없음(구제신청 미적용)</p> <p>고객님께서는 '25-1학기 국가장학금 재학생 신청기간 미준수에 따라 원칙적으로 이번 학기 국가장학금 지원이 제한될 수 있습니다. 다만, 타 심사기준은 모두 충족하였으나 신청기간 미준수로 심사에서 탈락되는 재학생 2차 신청자의 경우, 재학 중 2회에 한해 구제신청을 자동으로 적용하여 국가장학금 지원이 가능합니다. * 구제신청 적용여부는 학생의 선택이 불가하며, 구제신청 적용 현황은 [신청현황]메뉴에서 확인 가능</p> <p>* 20년도까지는 학생이 전자서명을 통해 직접 구제신청서를 제출하였으나, 제도개선을 통해 21년도부터는 자동 적용됨</p> <p style="text-align: right;">확인</p> | |
| <p>내용확인</p> <p>상세보기 ></p> <p>상세보기 ></p> <p>상세보기 ></p> <p>상세보기 ></p> | |

○ 「재학생 2차 신청자」 안내 팝업 생성

- 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙, 다만 재학 중 2회에 한해 구제신청 자동적용 후 심사 진행(적용여부 선택 불가)
※ '21-1학기부터 신청기간 미준수(재학생 2차 신청) 시, 구제신청이 자동으로 적용됩니다.
※ 단, 복학생 및 초과학기 등의 학생은 구제신청이 적용되지 않으므로, 계속 신청해주시면 됩니다.

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(05. e-러닝 및 정보 입력)

신청서작성

STEP5 e-러닝 및 정보 입력

2025년도 1학기 신청입니다.



국가장학금 [한눈에 보기] 필수

국가장학금 한눈에 보기

국가장학금 사전 체크리스트

◆ 본 체크리스트는 국가장학금 신청 전, 국가장학금 심사 등록별 단순 서면접수 사항으로 정확한 국가장학금 심사 결과는 신청 및 학자금지원구간 신장 후 확인이 가능한 경우에주시기 바랍니다.

1. 한국장학재단에서 학자금지원구간 신청을 받아본 적이 있으나요?
 그렇다 아니오

2. 학자금 지원구간 신청에 소요되는 기간을 알고 있으신가요?
 그렇다 아니오

3. 이번 학기 국가장학금 신청해설 대학에 재학 예정인가요?
 그렇다 아니오

4. 이번 학기에 복학하는 복학생인가요?
 그렇다 아니오

5. 과거 학기 등록금 할수경비(수업료, 입학금 등)를 조사하여 학자금 지원을 받으신 적이 있는 청대인가요?
 그렇다 아니오

6. (자 신청에 흔들) 어떤 학기에 신입 - 신입 - 재입학 - 복학생이신가요?
 그렇다 아니오

7. (대학별 누적횟수) 본인의 한국장학재단 등록금 지원 장학금을 수혜한 횟수가 학생증 총 수혜기능횟수(회) 미만인가요?
• 5년제(10회), 6년제(12회)
 그렇다 아니오

8. (대학별 누적횟수) 현재 대학에서 재단 내 등록금 지원 장학금을 수혜한 횟수가 재학중인 학과의 학제(2년제~6년제)에 따른 수혜기능횟수(4회~12회) 미만인가요?
 그렇다 아니오

9. 지원하기 복수원칙 80점 이상, 이수학점 12학점 이상인가요?
 그렇다 아니오

10. 국가유공자, 보훈보상대상자, 북한이탈주민 등 등록금 전액을 지원받는 교육지원대상자입니다?
 그렇다 아니오

11. 국가장학금 지원계좌 입력 시 반드시 본인 명의의 계좌로 입력해야 한다고 알고 있으신가요?
 그렇다 아니오

다음

이전 >

확인 >

취소 >

○ 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)

- 국가장학금 사전 체크리스트, 신청 및 서류제출방법 등 확인 후 팝업 하단 다음 버튼 클릭!!

※ 확인 버튼 클릭 완료 후 다음 단계 진행 가능

★(중요) 국가유공자, 보훈보상대상자, 북한이탈주민 등 등록금 전액을 지원받는 교육지원대상자(면제대상자)는 국가장학금으로 대체하여 지원 불가. 단, 교육지원대상자 중 수혜 횟수 초과, 초과학기 미지원 등의 사유로 학생 부담분이 발생한 경우에 한해서만 국가장학금 지원 가능

★(중요) 이중학적자(동일학기 2개 이상 대학에 재학)인 경우, 1개 학적에 한해 재단 학자금지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학적에 대해 지원 가능

※ 이중학적자의 경우, 재학 중인 대학(2개 이상) 모두에서 등록금 우선 감면 처리가 되더라도 국가장학금은 최종 1개 학적에 한해 지원이 가능함

1 2 3 4 5 6 7

신청서작성

STEP5 e-러닝 및 정보입력

2025년도 1학기 신청입니다.

[신청메뉴얼보기 >](#)

[신청가이드 바로가기 >](#)

* 는 필수 입력사항입니다.

○ 본인계좌 입력(장학금)

| | | | |
|------------|---|--|--|
| 예금주 * | | | |
| 등록계좌 * | | | |
| 계좌선택 * | <input type="checkbox"/> 신규입력 > ※ 본인 명의 계좌를 등록하셔야 합니다. | | |
| 예금주 주민번호 * | | | |

※ 장학금 및 농촌학자금용자 지급을 위한 계좌이므로 반드시 본인계좌로 입력하여야 하며, 타인의 계좌 입력 시 수혜 불가

※ 농촌학자금용자 신입생군(신입생, 편입생, 재입학생) 대출 승인자에 한해 자비 등록 후 본인에게 용자금이 지급되는 계좌정보임

[이전 >](#) [확인 >](#) [취소 >](#)

○ 국가장학금 지급계좌 입력

- 대학에서 입금할 **신청학생** 본인 명의 계좌번호 입력

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(06. 신청정보 확인)

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEP6 신청정보확인

2025년도 1학기 신청입니다.

[신청매뉴얼보기 >](#)

[신청가이드 바로가기 >](#)

※ 신청완료 전 최종 확인 단계입니다.

※ 아래 신청내용을 확인하고 하단의 '확인'버튼 클릭 후 전자서명을 통한 최종신청 바랍니다.

※ 입력하신 신청정보가 정확한지 다시 한번 확인하세요.

| 학생명 | | 주민등록번호 | |
|-------|---|--------|--|
| 학자금유형 | 국가장학금I유형(학생직접지원형) 국가장학금II유형(대학연계지원형) 다자녀 국가장학금 지역인재장학금 | 신청일자 | |

○ 개인정보

| | | | |
|-------------|------------------|----------------------------------|-----------|
| 이름 | | 주민등록번호 | |
| 전화번호 | | 휴대전화번호 | |
| 이메일 | | | |
| 설거주주지 주소 | | | |
| 결혼여부 | | 병역사항 | 필 또는 해당없음 |
| 장애인여부 | | 학부생 중 보육원, 가정위탁 등 보호(종료)아동 여부 | 아니요 |
| 선택사항 | | 재외국민 입학전형 여부 | 아니요 |
| 소득·재산 조사 방법 | 2학기 소득인정액 재조사 신청 | | |

○ 신청정보 확인

- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(06. 신청정보 확인)

○ 가족정보

| | | | |
|----------|------------|----------|--|
| * 관계 | | | |
| * 구분 | | | |
| * 이름 | | * 주민등록번호 | |
| * 휴대전화번호 | | * 전화번호 | |
| * 관계 | | | |
| * 구분 | | | |
| * 이름 | | * 주민등록번호 | |
| * 휴대전화번호 | | * 전화번호 | |
| * 형제정보 | 3명 중 나는 2째 | | |

○ 계좌정보

| | |
|--------|-------|
| * 등록계좌 | 예금주 : |
|--------|-------|

○ 학교정보

| | | | |
|----------|--|-----------|--|
| * 학교구분 | | * 학적구분 | |
| * 소속대학 | | * 단과대학 | |
| * 학과/전공 | | * 학번/수험번호 | |
| * 학년 | | * 입학년월 | |
| * 졸업예정년월 | | | |

○ 신청정보 확인

- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(06. 신청정보 확인)

○ 공동서류제출

제출서류

기타 서류 - 상당센터(1599-2000)로 제출서류 확인요청, 장애인 증명서, 기초생활수급자 증명서

* 서류제출대상아부 확인은 신청 1일~3일(휴일제외) 후에, [홈페이지]>[장학금]>[장학금신청]>[서류제출현황]에서 확인할 수 있으며, 서류확인이 자동 완료될 경우, 제출하실 필요 없습니다.

* 신청정보 수정은 상황에 따라 취소 후 재신청만 가능할 수 있으나, 입학하신 정보가 정확한지 다시한번 확인하시기 바랍니다.

* 신청 시 기초생활수급자, 자상위계층 또는 장애인을 선택한 경우 보건복지부를 통해 확인이 가능합니다. 단, 해당 자격이 전자적으로 확인되지 않는 경우 서류제출이 필요합니다.

○ 개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

개인정보 제공동의서에 동의 하시겠습니까?

[내용확인 >](#)

예, 동의합니다 아니오

○ 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공동의

금융정보등의 제공동의서에 동의 하시겠습니까?

[내용확인 >](#)

예, 동의합니다 아니오

○ 가구원 확인 및 가구원 정보 제공 동의 시 주의사항

학자금 지원구간 설정을 위하여 가구원 확인 및 가구원 정보 제공 동의가 필수 경차임을 확인 하였습니까?

[내용확인 >](#)

예, 동의합니다 아니오

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원제도를 운영하고 있습니다.
주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

장학금

국가장학금



취업연계장학금



학자금대출

취업 후 상환 학자금대출



일반 상환 학자금대출



연재육성

사회리더대학생 멘토링



대학생식사 멘토링



기숙사

대학생 연합기숙사



창업지원형 기숙사



내용 확인

[이전 >](#)

[확인 >](#)

[취소 >](#)

- 학자금 지원구간 확인을 위한 **본인** 소득·재산 및 학자금지원 자격요건 파악에 필요한 범위 내 활용 목적으로 개인정보 제공 동의
- 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공 동의 진행
- 가구원 정보 제공동의 필요성, 진행방법 등 주의사항 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(06. 신청정보 확인)

○ 공동서류제출

제출서류

기타 서류 - 상담센터(1599-2000)로 제출서류 확인요청, 장애인 증명서, 기초생활수급자 증명서

* 서류제출대상여부 확인은 신청 1월~3월(별일제외) 후에, [홈페이지]>[장학금]>[장학금신청]>[서류제출현황]에서 확인할 수 있으며, 서류확인이 자동 완료될 경우, 제출하실 필요 없습니다.

* 신청정보 수령은 상황에 따라 취소 후 재신청만 가능할 수 있으니, 입력하신 정보가 정확한지 다시한번 확인하시기 바랍니다.

* 신청 시 기초생활수급자, 차상위계층 또는 장애인을 선택한 경우 보건복지부를 통해 확인이 가능합니다. 단, 해당 자격이 전자적으로 확인되지 않는 경우 서류제출이 필요합니다.

○ 개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

개인정보 제공동의서에 동의 하시겠습니까?

내용확인 >

예, 동의합니다 아니오

○ 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공동의

금융정보등의 제공동의서에 동의 하시겠습니까?

내용확인 >

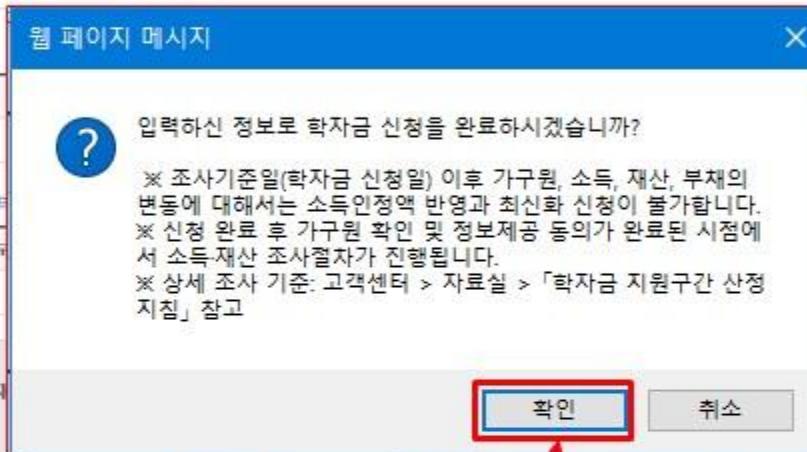
예, 동의합니다 아니오

○ 가구원 확인 및 가구원 정보 제공 등의 시 주의

학자금 지원구간 산정을 위하여 가구원 확인 및 가구원 정보 제공동의서에 동의 하시겠습니까?

내용확인 >

예, 동의합니다 아니오



내용 확인

이전 >

확인 >

취소 >

○ 신청정보 확인

- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(06. 신청정보 확인)

• 꿈틀성동제승

제9회서

기타 성과 - 삼당센터(1599-2000)로 전환설정 확장유형, 장애인 출연설, 기초생활수급자 출연설

* 서류제출대상여부 확인은 신청 1일~3일(휴일제외) 후에 「초폐이지」>「장학금」>「장학금신청」>「서류제출현황」에서 확인할 수 있으며, 서류확인이 자동 완료될 경우 제출하실 필요 없습니다.

제신청정부 수첩은 상황에 따라 취수 후 재신청면 가능할 수 있으나, 임력하신 경부가 정확하지 다시화번 확인하시기 바랍니다.

※ 신청 시 기초생활수급자, 차상위계층 또는 장애인으로 선정된 경우, 보건복지부를 통해 장애인 가능합니다. 단, 해당 장애인의 현주소로 차등이 되지 않는 경우, 서류제출이 필요합니다.

⑧ 개인(신용)정보 제공자의 일종의 동의서

제인정부 제국주의성향 동양 협상집행부제3

148-150

예, 동의합니다 아니오

● 쿠옹정보들(쿠옹-시옹-부회정보) 제공동의

국립현대미술관 제작동의선에 동의하신겁니다

내문학인

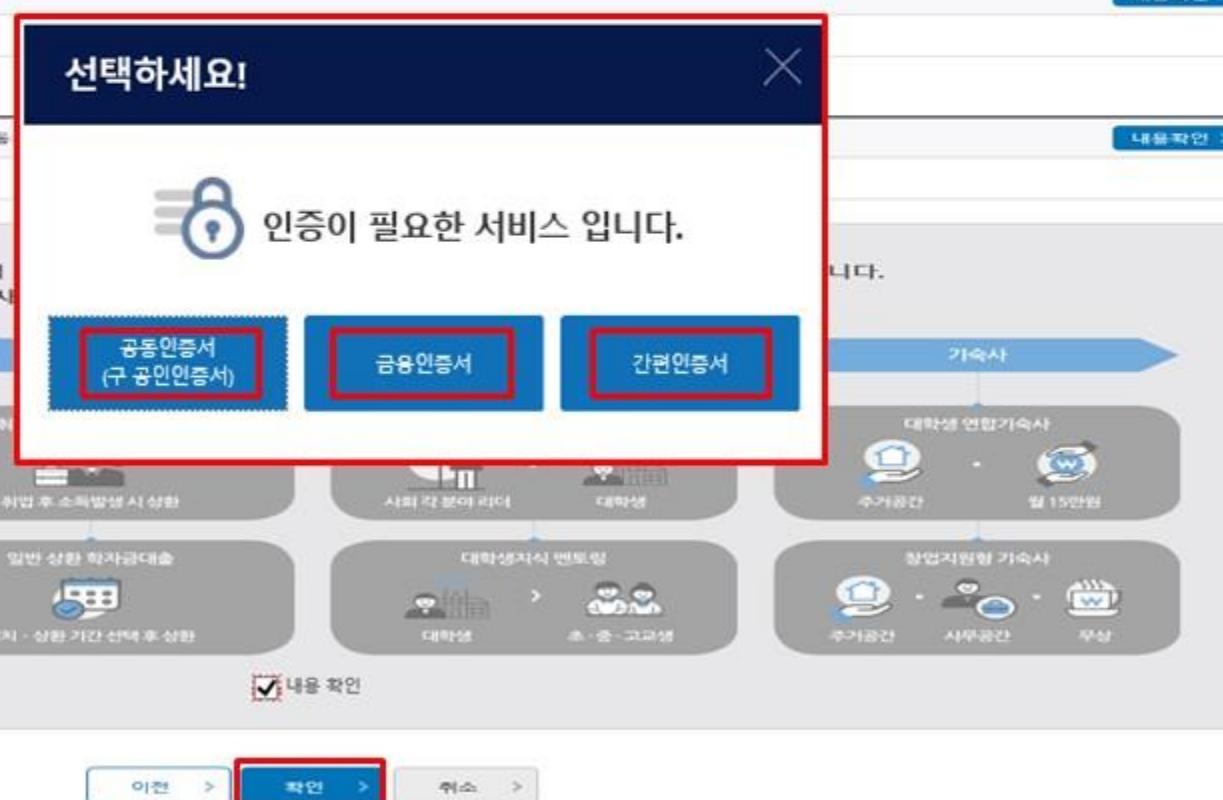
예 둘의합니다. 아니오

유·친구원 화의 및 친구원 정보 제공 등의 시·증인사의

한국학 전통국가·신경학 원형의 간극과 팽인 및 간극의 철본 제작

예. 동의합니다. 안녕하세요.

내부화인



○ 신청정보 및 전자서명 확인

- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인 및 전자서명 확인

* 해당 화면에서 전자서명수단*이 확인되지 않을 경우 국가장학금 신청이 불가하므로 최종 신청 여부 반드시 확인 필요

* 공동인증서/금융인증서/간편인증(민간인증서)

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEP7 신청완료

2025년도 1학기 신청입니다.

[신청메뉴얼보기 >](#)[신청가이드 바로가기 >](#)

신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.

신청서 작성이 완료되어도 **가구원 정보제공 동의가 완료되지 않으면** 소득·재산 조사가 이루어지지 않아 학자금지원에
불이익이 발생할 수 있으니 아래의 **가구원 정보제공 동의 현황**을 꼭히 확인하여 주시기 바랍니다.

“미동의 가구원에게 동의를 독려하는 문자메시지를 아래의 ‘가구원동의 독려 문자 발송’을 통해 직접 발송하실 수 있으니,
동의미완료 가구원에게 독려 메시지를 발송하여 주시기 바랍니다.”

[신청현황 바로가기 >](#)[정보제공동의현황 바로가기 >](#)

| 순번 | 관계 | 이름 | 주민등록번호 | 동의여부 | 가구원동의 독려문자 발송 |
|--------------------|----|----|--------|------|---------------|
| 조회된 결과가 존재하지 않습니다. | | | | | |

- 가족관계 확인 및 가구원 정보제공 동의 지연 등의 사유로 최신화 신청 마감일에 엄박하여 학자금 지원구간이 통지된 경우, 학자금 지원구간 산정결과에 대한 정정기한(최신화 신청기한(10영업일 이내) 및 증빙서류 제출기한(5영업일 이내))을 제공받지 못할 수 있음
※ 최신화 신청 마감일 이후에는 최신화 신청 접수가 불가합니다.
- 잠시 후에 [장학금 > 장학금신청 > 신청현황]에서 신청결과를 확인하실 수 있습니다.
시스템 사용자가 많을 경우 [장학금 > 장학금신청 > 신청현황]에 신청내용이 출력될 때까지 5 ~ 10분 정도 소요될 수 있습니다.
- 서류제출대상자 여부는 ‘신청 1월~3월(월별 제외) 후에 확인’하실 수 있습니다. (확인방법: 로그인 > 장학금 > 장학금신청 > 서류제출현황)
- 학자금 상품 신청 후 변경된 회원정보를 미 수정 시, 문자안내 쪽지 등의 불이익이 있을 수 있으니 수시로 회원정보 경선 및 학자금 신청·심사(증복지원 포함) 등 진행현황을 확인하여 주시기 바랍니다.

○ 신청서 작성완료 및 신청현황 확인

※ [장학금 > 장학금신청 > 신청현황]에서 신청 결과 확인 가능하며, 시스템 이용자가 많은 경우 해당 메뉴에 신청 내용이 출력될 때까지 5~10분 정도 소요될 수 있음

○ 신청 1일~3일 이후 서류제출 대상자 여부 확인 필요

- [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]

○ 신청 시 입력한 가구원의 '가구원 정보제공 동의현황' 반드시 확인 및 미동의 시 기한 내 완료해야 국가장학금 수혜 가능

○ 동의여부가 동의함으로 확인되는 경우 추가적인 가구원동의 필요 없음



장학금

학자금 지원구간

(학생용) 가구원 정보제공 등의 현황



정보제공 동의현황

2025년 1학기 정보제공동의 현황

* 가족정보 팔수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보제공 동의현황이 조회 됩니다

2025년 1학기 정보제공동의 서류제출 현황

| 제출한 서류 | 서류제출일 | 확인여부 | 제출서류보기 |
|--------------------|-------|------|--------|
| 조회된 결과가 존재하지 않습니다. | | | |

※ 가구원 동의를 완료하지 않은 경우 학자금 지원구간 산정이 불가합니다.

온라인 등의 절차를 진행하기 위해 신청자 정보확인 및 팔도안내사항 고지 등이 필요하므로 한국장학재단 상담센터(1599-2000)로 문의 바랍니다.

※ 동의대상 가구원이 확정(가족관계 확인 및 서류처리 완료)된 이후 동의서 양식 요청 및 출력 제출이 가능합니다.

*동의서 양식은 한국작화재단 신단센터(1599-2000)에 요청, 작성 방법은 '홈페이지-고객센터-면저확인해요-자료실'의 가구원 정보제공 동의서(서면) 샘플'을 참조하시기 바랍니다.

* 꿈적자료로 증빙할 수 없는 '기타 부양관계단절'의 경우에는 품증각서를 제출해주시기 바랍니다.

공증 각서 작성 방법은 '홈페이지-고객센터-먼저확인해요-자료실'의 개인-금융정보 제공 등의 대상 제외 요청서 작성 예시'를 참조하시기 바랍니다.

○ 가구원 정보제공 동의현황 확인 화면

- [장학금]-[학자금 지원구간]-[가구원 정보제공 동의현황]

The screenshot shows the top navigation bar of the website. It includes the logo '한국장학재단' (National Scholarship Foundation), followed by menu items: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 연재육성 (Studying for the Future), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸면JOB (High School Graduate Job), 고객센터 (Customer Service), 제단소개 (About Us), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar is a search bar with fields for '장학금' (Scholarship), '장학금신청' (Scholarship Application), and '신청현황' (Application Status), along with a dropdown arrow icon.

신청현황

장학금 신청 현황

[국가장학금 진행현황 세부가기 >](#)

신청마님, 총 1건의 장학금 신청 정보가 있습니다.

| 선택 | 장학상품 | 신청대학 | 신청학기 | 신청일자 | 신청마감일자 | 최저 | 상태 |
|----|-----------|---------------|-------------------------|------------|--------|--------|----|
| ● | 국가장학금(교내) | 테스트대학교(본교) 학부 | 2023-09-01 ~ 2023-10-31 | 2023-11-13 | | 서류 미제출 | |

- C학점 경고제 사용 횟수는 장학금 > 장학금신청
- 구제신청 적용 횟수는 장학금 > 장학금신청 > 신청현황
- [장학현황 모두 보기 >](#) [구제신청 현황 >](#)
- 국가장학금 2기 신청 제출생은 제학 중 2회에 연 단, 별도 할학사류 존재 시 국가장학금 1유형(다자녀) 최근 2년간 신청한 장학현황을 확인할 수 있습니다.
- 국가장학금 1·B유형, 다자녀, 지역연재장학금 신청
- 국가장학금 신청대학 변경 필요 시, 현 소속대학:

※ 국가장학금(I-II유형, 다자녀, 지역연재장학금) 상태명에 대한 안내는 다음과 같습니다.

- 신청취소: 국가장학금 신청을 취소한 상태입니다.
- 행정정보 확인중: 서류제출 생략이 가능한지 여부를 확인 중입니다. 1월~3월(휴일 제외) 후 결과를 확인해주세요.
- 서류 미제출: 행정정보 확인 결과 필수서류를 제출해야만 합니다. [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]에서 제출서류명을 확인하세요.
- 서류 심사중: 제출하신 필수서류가 적합한 서류인지 확인 중입니다. 조금만 기다려주세요.
- 필수서류완료/가구원 등의 미완료: 학자금 지원구간 산정을 위한 가구원 등의가 완료되지 않았습니다. 장학금 > 학자금 지원구간 > 정보제공 등의현황 조회에서 확인 후 가구원 등의 진행 바랍니다. 단, 가구원제외 심사 또는 소득·재산 조사 일정 등에 따라 시기가 발생할 수 있으며 자체한 내용은 상담센터(1599-2000)로 문의 바랍니다.
- 필수서류완료/마감기한 기준 가구원 등의 미완료(소득인정액 미산정): 당해학기 마감기한 내 가구원 등의가 완료되지 않았습니다. 가구원 등의가 기한 내 완료되지 않으면, **당해학기 소득인정액 산정이 진행되지 않습니다.**
- 신고 이후 심사 현황은 해당 화면에서 확인하시기 바랍니다.
- 소득인정액 산정중 필수서류 확인 및 가구원 등의가 완료되어 소득인정액 산정중입니다. 해당 단계에서 약 8주 내외의 기간이 소요될 수 있습니다.
단, 1학기 소득인정액 계속사용신청으로 학자금 지원구간이 확정된 경우 '소득재산 재조사' 변경 또는 최신판 신청이 불가합니다.(본인의 기초차상위 계층 확인 포함)
- 학사정보 심사중: 학자금 지원구간 심사 완료 후 대학 학사정보(학적, 성적 등)를 심사 중입니다.
- 선발완료(자급대상 여부 심사중): 학자금 지원구간 및 학사정보(학적, 성적 등) 심사가 승인되었습니다. 현재 지급대상 여부를 심사중입니다.
※ 단, 현재학기 중복지원, 대학의 수납원장 정비 미비 등의 사유로 국가장학금이 미지급 될 수 있습니다.
- C학점 경고제 수혜: 1~3구간은 적전학기 성적이 70점 이상~80점 미만인 경우 2회에 한해 경고 후 지원하고, 이후 다시 80점 미만이면 수혜 불가합니다.
- 할학(사유): 국가장학금 심사에서 탈락되었습니다. (사유)를 클릭하시면 상세한 할학사유를 확인할 수 있습니다.
- 대학지급완료: 대학으로 지급이 완료되었습니다. 국가장학금은 수혜자에 따라 **등록금 고지서상 짜박감면, 학자금대출 상환, 개별지급**의 방법으로 지급됩니다.
※ 개별지급 시 개인별 실제 지급일정은 대학별로 상이할 수 있으며, 2~3주 시간이 소요될 수 있습니다.

○ 신청현황 확인하여 본인의 신청여부 확인 가능

○ 신청정보 수정 시 [장학금]-[장학금신청]-[신청현황]에서 우측 하단 "신청서수정" 클릭

[장학금](#)[장학금신청](#)[신청현황](#)

※ (국가우수장학) 계속장학생의 경우 해당학기 수혜가 가능한 학생만 선정으로 표시됩니다.

- 예시: 휴학자(군휴학 포함), 성적미달자 등 해당학기 장학금 수혜가 불가한 학생은 모두 선정탈락으로 표시

※ 대통령과학장학금 신규장학생 선발을 위한 주요 상태명에 대한 안내는 다음과 같습니다.

- **신청완료:** 대통령과학장학금 신규장학생 신청을 완료한 상태입니다.
- **심사중:** 대통령과학장학금 요건심사 혹은 서류 및 면접심사 중입니다.
- **1차평가합격:** 대통령과학장학금 서류심사에서 합격하였습니다.(안내에 따라 인적성 검사에 반드시 응시하시기 바랍니다.)
- **1차평가불합격:** 대통령과학장학금 서류심사에서 불합격하였습니다.
- **합격:** 대통령과학장학금 면접심사에서 합격하였습니다.(최종합격까지 안내에 따라 추가서류 제출이 필요할 수 있습니다.)
- **불합격:** 대통령과학장학금 면접심사에서 불합격하였습니다.
- **재단거절:** 자격 및 서류 미비 등으로 대통령과학장학금 요건심사에서 거절되었습니다.
- **신청취소:** 대통령과학장학금 신규장학생 신청을 취소한 상태입니다.



※ 오프라인으로 신청서 발급을 원하실 경우 한국장학재단으로 문의바랍니다.

[확인](#) [취소](#)

※ 대학원대통령과학장학금 신규장학생 선발을 위한 주요 상태명에 대한 안내는 다음과 같습니다.

- **신청완료:** 대학원대통령과학장학금 신규장학생 신청을 완료한 상태입니다.
- **심사중:** 대학원대통령과학장학금 요건심사 혹은 서류 및 면접심사 중입니다.
- **1차평가합격:** 대학원대통령과학장학금 서류심사에서 합격하였습니다.(면접안내사항을 확인해주시기 바랍니다)
- **1차평가불합격:** 대학원대통령과학장학금 서류 심사(요건심사 포함)에서 불합격하였습니다.
- **합격:** 대학원대통령과학장학금 심사에서 합격하였습니다.(최종합격까지 안내에 따라 추가서류 제출이 필요할 수 있습니다.)
- **불합격:** 대학원대통령과학장학금 심사에서 불합격하였습니다.
- **신청취소:** 대학원대통령과학장학금 신규장학생 신청을 취소한 상태입니다.

[서류제출](#) > [신청서보기](#) > [신청서수정](#) > [신청서취소](#) > [신청서인쇄](#) >

○ 신청현황 확인하여 본인의 신청여부 확인 가능

○ 신청정보 수정 시 [장학금]-[장학금신청]-[신청현황]에서 하단 "신청서수정" 클릭

사전신청현황

사전신청현황

| 선택 | 신청구분 | 신청학기 | 학자금유형 | 대학명 | 신청일자 | 신청기간 | 상태 |
|--------------------------|------|------|----------|-----|------|------|--------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | | 국가장학금 유형 | | | | [상세보기] |

서류제출 > 신청서인쇄 > 신청취소 > **신청수정(소속대학변경) >**

※ 학자금대출 심사는 본 신청기간에 학자금대출>학자금대출 실행(신청현황)에서 확인하실 수 있습니다.

학자금대출 심사 진행여부를 재단을 통해 반드시 확인하시기 바랍니다.(문의: 1599-2000)

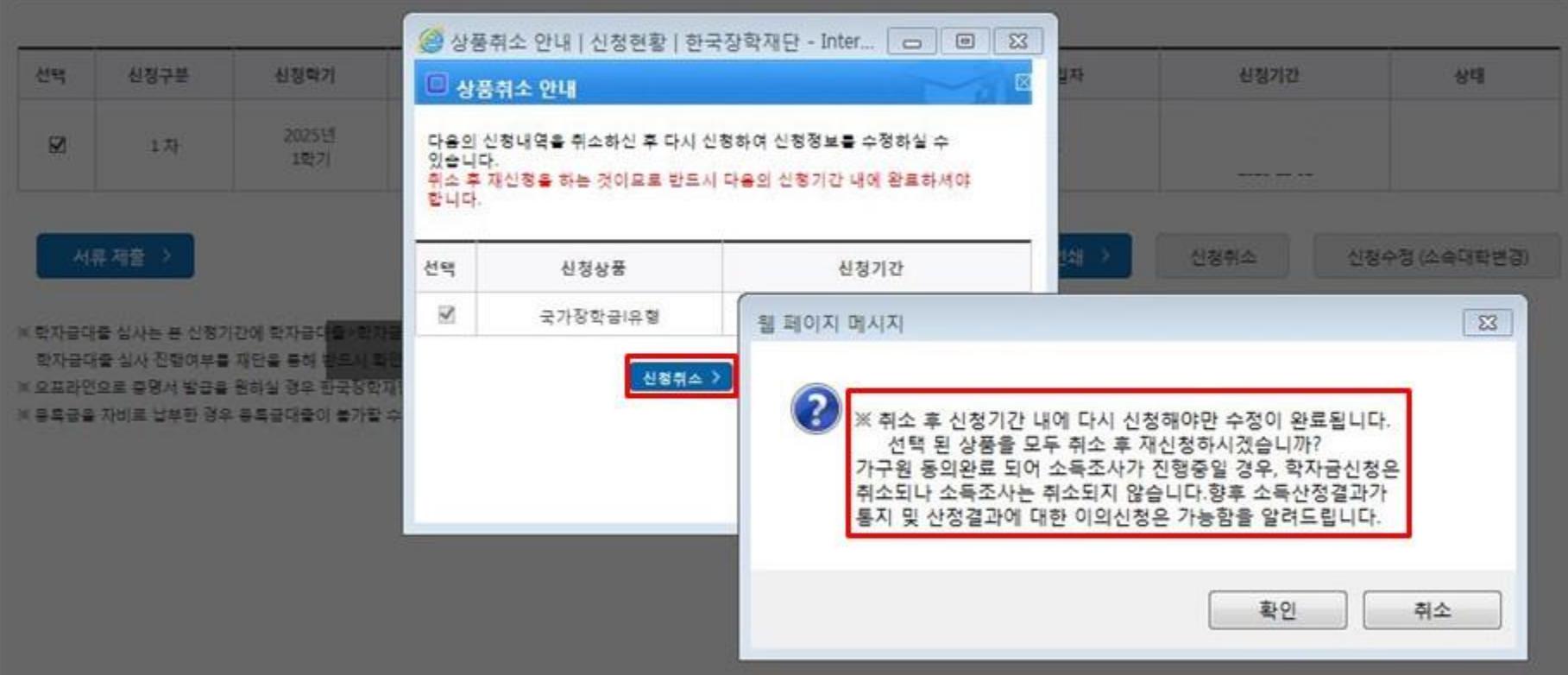
※ 오프라인으로 증명서 발급을 원하실 경우 한국장학재단으로 문의 바랍니다.

※ 등록금을 자비로 납부한 경우 등록금대출이 불가할 수 있으니(단, 신입생은 가능), 심사 현황 및 대학별 수납기간을 확인 바랍니다. (문의: 1599-2000)

- 신청현황 확인하여 본인의 신청여부 확인 가능

- 신청정보 수정 시 [장학금]-[장학금신청]-[신청현황]-[사전신청현황]에서 하단 "신청수정" 클릭

사전신청현황



- [장학금]-[장학금신청]-[신청현황]-[사전신청현황]에서 우측하단 "신청수정" 클릭 후 "신청수정 팝업" 내 **신청취소** 클릭
- **신청취소** 후 재신청 시 정확한 정보로 입력하여 기한 내 **신청 완료**해야 함

사전신청현황

사전신청현황

| 선택 | 신청구분 | 신청학기 | 학자금유형 | 대학명 | 신청일자 | 신청기간 | 상태 |
|--------------------------|------|------|-----------|-----|------|------|--------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | | 국가장학금(유형) | | | | [상세보기] |

서류제출 > 신청서인쇄 > 신청취소 > **신청수정**

선택하세요!



인증이 필요한 서비스입니다.

**공동인증서
(구 공인인증서)**

금융인증서

간편인증서

- [장학금]-[장학금신청]-[신청현황]에서 하단 "신청수정" 클릭 후 "신청수정 팝업" 내 **신청취소** 클릭
- **신청취소** 후 재신청 시 정확한 정보로 입력하여 기한 내 **신청 완료**해야 함

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEP1 신청동의 및 서약

2025년도 1학기 신청입니다.

[신청매뉴얼보기 >](#)[신청가이드 바로가기 >](#)

| | | | |
|-----|----|--------|--|
| 학생명 | | 주민등록번호 | |
| 상태 | 신청 | 신청일자 | |

○ 「공공재정환수법」시행에 따른 장학금 신청 유의사항

「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」이 **2020년 1월 1일**부터 시행됩니다.

앞으로 장학금을 허위청구, 과다청구, 원래의 사용 목적과 다르게 사용하거나 잘못 지급된 경우에는 부정이익을 전액 환수하고, 악의적인 부정청구 행위에 대해서는 **최대 5배까지 제재부가금을 부과**하게 됩니다.

장학금 부정청구로 인해 불이익을 받는 일이 없도록 각종 장학금 신청 시 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.

○ 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집제공 활용 및 조회에 동의 하시겠습니까?

[내용확인 >](#) 예, 동의합니다 아니오

신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

[내용확인 >](#) 예, 동의합니다 아니오

본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

누락 및 사실이 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있으며, 학자금 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 반환하겠습니다.

본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 입력하거나 관련 정보의 누락 또는 관련 서류를 위, 변조하여 고등교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 3년 이내의 장학금 및 학자금 대출제한에 동의하며, 환수 등 민형사상 책임을 감수하겠습니다.

본인은 소득·재산 조사 대상 가구원의 정보제공 동의가 **미완료**된 경우, 학자금 지원구간 미산정에 따른 **불이익**이 발생할 수 있음을 확인했습니다.

본인은 향후 국가장학금 신청 당시 본인, 부모 또는 배우자의 금융자산, 금융소득(이자, 배당소득), 회원권(골프회원권, 콘도회원권 등) 보유 등으로 학자금 지원구간이 변경된 것이 확인되는 경우 이미 지급받은 국가장학금을 반환하겠습니다.

상기 주의사항에 대해 동의하시겠습니까?

 예, 동의합니다 아니오

• 성 명: • 주민등록번호:

* 국가장학금, 국가근로장학금, 학자금대출 신청 시 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증)을 이용하여 신청 부탁드립니다.

[전자서명 동의 >](#)[취소 >](#)

○ 신청취소 후 재신청 시 정확한 정보로 입력하여 신청 기간 내 반드시 신청 완료해야 함

○ 국가장학금 신청방법 : 학생 신청매뉴얼 참고 (p.1 ~)

가구원 동의 절차

가구원 정보제공 동의현황 및 동의하기

* PC용 보안 프로그램이 필요한 경우 체크박스를 선택하세요.

키보드보안 프로그램 설치 설치

* 안전한 서비스 이용을 위해 키보드보안/백신 프로그램의 적용을 권장합니다.

* 가상키보드 적용에 따른 사용 가이드

마우스 아이콘 클릭을 통해서만 가상키보드 활성화/비활성화 상태 변경 가능합니다.

: 활성화 상태 / : 비활성화 상태

학자금 지원 소득·재산 확인 정보제공 동의

본 절차는 정부 학자금지원 신청자 및 가구원의 학자금 지원구간 산정을 위해 신청인과 가구원의 소득과 재산을 조사하기 위함입니다.

한국장학재단 설립 등에 관한 법률 제 50조에 따라 신청인 및 가구원의 소득·재산 조사를 한국장학재단 및 보건복지부장관이 진행하기 위해서는 '개인 정보 및 금융정보' 등에 대한 수집, 이용 및 제공·조회' 등의가 필요합니다.

정보제공 동의가 선행되지 않을 시, 학자금 지원구간 산정이 이루어지지 않음을 알려드립니다.

정보제공 동의하고자 하는 학생에 대해 최초 1회 동의만 하면, 학생의 대학 일학 및 재학기간동안 별

* 단, 자녀가 여러 명인 경우 각 자녀별로 정보제공 동의가 필요합니다.

① 개인정보제공 및 약관동의

개인정보 수집, 이용 및 제공·조회하는데 동의하시겠습니까?

예, 동의합니다. 아니오

* 본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

② 개인정보를 제공하는 사람 (학자금 지원 신청자의 부·모 또는 배우자)

* 부·모가 가구원일 경우, 부·모 각각 동의가 필요합니다.

성명

주민등록번호

②

실명확인 >

③

정보제공·동의하기 및 동의현황 확인 >

선택하세요!



인증이 필요한 서비스입니다.

공동인증서
(구 공인인증서)

금융인증서

간편인증서

* 온라인 정보제공 동의가 불가능한 경우 안내사항

[바로가기 >](#)

* 법정대리인 등에 시 사용가능한 전자서명수단은 개인용 범용 공동인증서, 개인용 은행 공동인증서, 금융인증서, 간편인증입니다.

- GPKI(행정전자서명), 범인용, 증권사 전용(증도체인) 공동인증서는 사용이 불가합니다.

* 한국장학재단에서 사용가능한 전자서명수단은 주로 변동될 수 있습니다.

○ 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속

○ [장학금]-[학자금 지원구간]-[가구원(부모 또는 배우자) 정보제공 동의 하기] 클릭

* 준비사항 : 부모 또는 배우자의 전자서명수단(공동인증서/금융인증서/민간인증서) 지참

○ ① 개인정보제공 및 약관동의, ② 실명확인, ③ 전자서명 인증

○ 개인정보를 제공하는 사람(대학생의 부·모 또는 배우자) 전자서명 인증

①

[내용확인 >](#)



가구원 동의 절차

가구원 정보제공 동의

○ 개인정보를 제공하는 사람(부·모 및 배우자)

| | | | |
|--------|--|----------|--|
| 이름 | <input type="text"/> | 주민등록번호 | <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| ※ 전화번호 | 선택 <input checked="" type="checkbox"/> - <input type="text"/> Ⓜ - <input type="text"/> Ⓜ | ※ 휴대전화번호 | 선택 <input checked="" type="checkbox"/> - <input type="text"/> Ⓜ - <input type="text"/> Ⓜ 휴대전화인증 > |
| ※ 이메일 | <input type="text"/> Ⓜ @ <input type="text"/> | 직접입력 | <input type="button" value="▼"/> |

동의할 가구 대상이 없을 경우 직접 입력 할 수 있습니다.

직접등록한 데이터가 출력되지 않을경우 [재조회](#) 버튼을 사용하세요.

[직접등록 >](#)

[재조회 >](#)

○ 개인정보를 제공받는 사람(학자금지원 신청자(대학생)) 등록

| | | | |
|---|-----------|----------------------------------|------------|
| 구분 | 대상자명(학생명) | 주민등록번호 | 가족 정보제공 동의 |
| <div style="border: 2px solid red; padding: 10px;"><p>가족정보 제공 동의(직접등록) 한국장학재단 - Internet Explorer</p><p>정보제공동의</p><p>○ 가족정보 제공 동의 조회자 등록</p><p>가족관계 은(는) 등록자에게 학자금지원 소득·재산 확인 정보제공 동의</p><p>* 이름 <input type="text"/> * 주민등록번호 <input type="text"/> Ⓜ - <input type="text"/> Ⓜ 설명확인 ></p><p>동의할 가구 대상이 없을 경우 직접 입력 할 수 있습니다.</p><p>직접등록 ></p></div> | | | |
| <p>○ 개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서</p> <p>개인정보 제공동의서에 동의 하시겠습니까?</p> <p><input type="checkbox"/> 예 동의합니다. <input type="checkbox"/> 아니오</p> | | <p>내용확인 ></p> | |
| <p>○ 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공동의</p> <p>금융정보등의 제공동의서에 동의 하시겠습니까?</p> <p><input type="checkbox"/> 예 동의합니다. <input type="checkbox"/> 아니오</p> | | <p>내용확인 ></p> | |

[동의완료 >](#)

- [학생신청정보 존재 시] 동의대상자 선택 ↗ 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 ↗ 동의완료(공동/금융/민간인증서 활용)
- [학생신청정보 미존재 시] 동의대상자 정보 직접입력 ↗ 동의대상자(신청자) 선택 ↗ 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 ↗ 동의완료(공동/금융/민간인증서 활용)

학자금 지원구간 산정절차

[학자금 지원구간 정보 조회 >](#)[학자금 지원구간 산정절차 >](#)[학자금 지원구간 경계값 확인 >](#)[기구원 정보제공 동의 >](#)[소득산정방식 >](#)[계속 사용신청 안내 >](#)[최신화 신청 안내 >](#)[국외 소득재산 신고제 안내 >](#)[소득인정액 모의계산 >](#)[FAQ >](#)

학자금 지원구간이란?

우선적 학자금지원 대상자 선정을 위하여 소득·재산 조사를 통해 산정한 대학생 가구의 소득인정액을 재단의 학자금 지원구간 구간표에 적용하여 결정한 구간값

학자금 지원구간 산정 안내

학자금지원 신청

홈페이지 모바일
(학생 본인)

정보제공 동의

홈페이지 모바일
(학생, 부모 또는 배우자)

소득재산 조사

사회보장정보시스템
(보건복지부)

학자금지원 결정

재단

최신화 신청

홈페이지 모바일
(해당자에 한함)

* 사회보장정보시스템이란, 각종 사회복지 급여 및 서비스 지원 대상자의 자격 및 이력을 통합 관리하는 법정부 복지업무 정보시스템

** 국외 소득 재산 신고대상자일 경우, 상기 학자금 지원구간 산정 절차와 상이하므로 국외 소득 재산 신고제 안내 메뉴를 참고해주시기 바랍니다.

학자금
지원 신청

• 온라인 신청

홈페이지 및 모바일 신청

가구원
정보제공
동의

- 정보제공동의 대상 가구원 확인 (부모 또는 배우자)
- 동의대상 가구원은 전자서명수단으로 동의
 - 장애 등 교육부장관 및 재단이 인정하는 경우 오프라인 동의 진행
 - 가구원 실종 등 정보제공 동의가 불가능한 경우 상담센터로 가구원 제외 심사 요청 가능
 - 학자금신청 유무와 관계없이, 한국장학재단 홈페이지를 통해 온라인 정보제공 동의 가능

- 가구원 동의를 완료하지 않은 경우 학자금 지원구간 산정불가
- 학생 본인이 학자금신청일 기준 기초차상위일 경우 가구원 동의 불필요

[가구원 정보제공 동의 안내 >](#)[가구원 동의하기 >](#)

국가장학금 서류제출 (홈페이지 업로드)

[서류제출하기 >](#)

2025년 1학기 서류제출 현황

※ 하기 안내된 서류 외에 추가 제출 서류가 있을 수 있습니다. 제출서류 별 유의사항은 하단의 '제출서류 세부안내'를 참고하시기 바랍니다.

| 구분 | 제출이 필요한 서류 | 제출한 서류 | 서류제출일 | 최종완료여부 * | 서류처리예정일 | 제출서류보기 | 제출서류삭제 |
|---------|---------------|--------|-------|----------|---------|--------|--------|
| 공통 필수서류 | 부또는모의 가족관계증명서 | - | - | 행정정보 확인중 | - | - | - |

* 심사에 활용된 서류는 삭제가 불가능합니다.

※ 필수서류 및 선택서류 제출 대상자 여부는 '신청 2일~4일 영업일 후 확인'하실 수 있으며, 최종완료 여부에 '필수서류완료', '선택서류완료'는 '서류확인이 완료된 경우' 또는 '복지자격 확인으로 소득인정액 산정을 위한 서류제출이 필요 없는 경우'입니다.

- '제출대상' 또는 제출한 서류가 '부적격'일 경우, 제출해야 할 서류를 정확히 제출해주시기 바랍니다.
- 서류제출 안내메시지는 다음과 같은 절차로 발송됩니다. 안내메시지 수신 시 제출필요서류를 확인 후 기간 내 제출하시기 바랍니다.
- 학자금대출 신청 시 학자금 지원구간 산정여부 '예'로 선택한 대학원생의 경우 신청정보에 따라 서류제출이 필요할 수 있으며, 학자금 지원구간 산정여부 '아니오'로 선택한 대학원생에 한하여 제출서류가 없습니다.
- 자립준비청년 및 보호아동 신청여부 '예'로 선택한 만35세 이하 학부생의 경우, 아래의 해당 조건에 따른 서류제출이 완료되어야 대출 심사가 진행될 수 있습니다.(자세한 안내는 1599-2000번에서 안내 가능)
 - ① 자립준비청년(보호종료아동) : 보호종료확인서
 - ② 보호아동(아동복지시설): 입소사실확인서, 아동복지시설 신고증
 - ③ 보호아동(가정위탁): 가정위탁보호확인서

* 오신청자의 경우, 하단 '가족정보수정' 메뉴를 통해 자립준비청년 및 보호

[신청 시 입력한 가족관계 확인 절차]



- 정보 확인 완료까지 2~3영업일 소요
- 행정안전부: 주민등록 전산정보 확인
- 대법원: 가족관계 등록정보 확인
- 행정안전부·대법원 정보 확인 후 불일치 시 서류제출 대상자 선정
- 행정안전부·대법원 정보 일치 시 서류제출 불필요
- 마이데이터 활용 동의를 한 경우, 연계 정보를 통해 서류 확인
- 마이데이터 서류 확인 후 심사에 약 7영업일 소요
- 마이데이터 확인 후 추가 제출이 필요한 서류 제출

○ 서류제출대상자 확인

○ **홈페이지 서류제출** : [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]- "서류제출" 클릭 후 해당 서류 파일 업로드

○ **형제/자매(자녀) 정보 증빙 서류(제출대상자 서류 제출)**

- 미혼의 경우 신청자 부 또는 모 명의 가족관계증명서 제출
- 기혼의 경우 신청자 본인 명의 가족관계증명서 제출

국가장학금 서류제출 (홈페이지 업로드)

2025년 1학기 서류제출 현황

| 서류제출하기 |

* 하기 안내된 서류 외에 추가 제출 서류가 있을 수 있습니다. 제출서류 별 윤리사항은 하단의 '제출서류 세부안내'를 참고하시기 바랍니다.

| 구분 | 제출이 필요한 서류 | 제출한 서류 | 서류제출일 | 최종완료여부 * | 서류처리예정일 | 제출서류보기 | 제출서류삭제 |
|---------|---------------|--------|-------|----------|---------|--------|--------|
| 공통 필수서류 | 부또는모의 가족관계증명서 | - | - | 행정정보 확인중 | - | - | - |

※ 실상에 활용된 서류는 실제가 불가능합니다

※ 필수서류 및 선택서류 제출 대상자 여부는 '신청 2일~4일 영업일 후 확인'하실 수 있으며, 최종완료 여부에 '필수서류완료', '선택서류완료'는 '서류확인이 완료된 경우' 또는 '복지자격 확인으로 소득인정액 산정을 위한 서류제출이 광고 없는 경우'입니다.

- '제출대상' 또는 제출한 서류가 '부적격'일 경우, 제출해야 할 서류를 정확히 제출해주시기 바랍니다.
 - 서류제출 안내메시지는 다음과 같은 절차로 발송됩니다. 안내메시지 수신 시 제출필요서류를 확인 후 기간 내 제출하시기 바랍니다.
 - 학자금대출 신청 시 학자금 지원구간 산정여부 '예'로 선택한 대학원생의 경우 신청정보 없습니다.
 - 자립준비청년 및 보호아동 신청여부 '예'로 선택한 만35세 이하 학부생의 경우, 아래의 하 가능)
 - ① 자립준비청년(보호종료아동): 보호종료확인서
 - ② 보호아동(아동복지시설): 입소사실확인서, 아동복지시설 신고증
 - ③ 보호아동(가정위탁): 가정위탁보호확인서
 - 오신경자의 경우, 하단 '가족정보수정' 메뉴를 통해 자립준비청년 및 보호아동 신청여부

서류를 확인 후 기간 내 제출하시기 바랍니다.

서류제출

| | | | |
|------|-----------|--------|--|
| 이름 | | 주민등록번호 | |
| 신청학기 | 2025년 1학기 | 신청일자 | |

○ 서류제출

| | | |
|----------------|--|--|
| 부또或者其他 가족관계증명서 | <input type="button" value="찾아보기..."/> | <input type="button" value="추가 >"/> |
|----------------|--|--|

[찾아보기] 클릭하여 선택한 파일을 [추가] 버튼을 눌러 첨부한 후, [저장]을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
 - 첨부파일의 최대 용량은 **10MB**이내인 가능합니다.
 - 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바꿔게 됩니다.
 + 서류제출 가능 파일형태: gif, jpg, jpeg, png, PDF
 ※ PDF 파일의 경우 반드시 암호설정 해제 후 제출해주시기 바랍니다.

[자상위계증] 확인 증명서류 >

제출서류 세부안내(장학금) > 제출서류 세부안내(학자금대출) > 제출서류 세부안내(보호아동 및 자립준비) >

한하여 제출서류기
2000번에서 안내



- 정보 확인 완료까지 2~3영업일 소요
 - 행정안전부·대법원 정보 확인 후 불일치 시 서류제출 대상자 선정
 - 행정안전부·대법원 정보 일치 시 서류제출 불필요
 - 마이데이터 활용 의사를 한 경우, 연계 정보를 통해 서류 확인
 - 마이데이터 서류 확인 후 심사에 약 7영업일 소요
 - 마이데이터 확인 후 주가 제출이 필요한 서류 제출

○ 서류제출대상자 확인

○ 홈페이지 서류제출 : [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]-우측 하단 "서류제출" 클릭 후 해당 서류 파일 업로드

○ 형제/자매(자녀) 정보 증빙 서류(제출대상자 서류 제출)

- 미혼의 경우 신청자 부 또는 모 명의 가족관계증명서 제출
 - 기혼의 경우 신청자 본인 명의 가족관계증명서 제출

국가장학금 서류제출 (모바일 업로드)

The composite screenshot illustrates the process of submitting loan documents via the mobile application. The steps are annotated as follows:

- ① **한국장학재단 앱 설치** (Install the Korean National Scholarship Foundation app).
- ② **장학금 > 장학금신청 > 서류제출** (Scholarship > Scholarship Application > Document Submission).
- ③ **로그인** (Login) - A separate screen showing the login method (User Authentication).
- ④ **파일찾기 및 등록완료** (File Search and Registration Complete) - A separate screen showing the registration status.
- ⑤ **인증서로 로그인 해주세요.** (Please log in using a certificate of authentication) - A separate screen showing the certificate selection process.

○ 모바일 업로드 : [한국장학재단 모바일 앱]-[서류제출]에서 파일 업로드

Good

- 반드시 본인 명의로 신청
 - 수혜 대학생 본인이 정확한 대학 및 가족정보를 입력하여 신청 완료
- 정확한 소속대학으로 신청
 - 학교정보 입력 시 비슷한 이름의 타 대학을 선택하지 않도록 유의
- 본인의 정확한 학적 입력
 - '25년 1학기 기준으로 본인의 신입, 재학, 편입, 재입학 입력
- 다자녀 정보 정확히 입력
 - 미혼: 형제/자매 명수 및 본인의 서열
 - 기혼: 자녀 명수 정확히 입력
- 가구원 동의 및 서류제출 완료
- 공동인증서 or 금융인증서 or 민간 인증서 발급 후 기한 내 신청
- 최종 신청완료 여부 확인
 - 신청현황에서 신청완료 여부 확인

Bad

부모 등 타인 명의로 대신 신청 시 국가장학금 수혜 불가

잘못된 대학명으로 신청하거나 확정되지 않은 대학으로 신청할 경우 심사가 지연 되거나 국가장학금 수혜 불가

(오입력 예시)
'24년 2학기 편입생이 '25년 1학기에도 "편입"으로 신청
☞ '신입,편입,재입학' 학기 이후 학기는 '재학생'으로 신청

형제/자매 및 자녀 정보 오입력하는 경우
다자녀 우대 불가능

기한 내에 가구원이 동의하지 않거나
제출대상자가 증빙서류를 제출하지
않을 경우 국가장학금 지원 불가

마감일에 임박하여 공동인증서 or 금융인증서 or
민간인증서 발급 시 기간 내 국가장학금 신청이
불가할 수 있으므로 미리 준비하시길 권장

신청 진행 도중 중단할 경우 국가장학금 신청이
완료되지 않아 지원받을 수 없으므로 반드시
최종 신청완료 여부 확인 필요